

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ Лицей г. Балашова
О.Н. Шатух
Приказ № Лицей от 30.08.2019 г.



ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УПРАВЛЯЮЩЕМ СОВЕТЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЛИЦЕЙ» Г. БАЛАШОВА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Рассмотрено на педагогическом совете
Протокол № 1 от 30.08.2019

ПОЛОЖЕНИЕ

об управляющем совете муниципального общеобразовательного учреждения «Лицей» г. Балашова Саратовской области

I. Общие положения

1. Управляющий совет муниципального общеобразовательного учреждения «Лицей» г. Балашова Саратовской области (далее - Совет) - коллегиальный орган самоуправления, имеющий полномочия, определенные Уставом муниципального общеобразовательного учреждения «Лицей» г. Балашова Саратовской области (далее - Учреждение), по решению вопросов функционирования и развития Учреждения.

2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления. Уставом Учреждения, а также регламентом Совета, иными локальными нормативными актами.

3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

4. Уставом Учреждения предусматривается:

а) порядок формирования и деятельность Совета;

б) компетенция Совета;

5. Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете.

II. Структура Совета, порядок его формирования

6. Совет состоит из избираемых членов, представляющих:

а) родителей (законных представителей) обучающихся - 3 чел.

б) работников - 2 чел.

в) обучающихся уровня среднего общего образования - 2 чел.

В состав Совета также входят: директор Учреждения и представитель Учредителя, назначаемый приказом соответствующего органа управления образованием.

По решению Совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию Учреждения (кооптированные члены Совета), а также представители иных органов самоуправления, функционирующих в образовательном учреждении.

7. Общая численность Совета определяется Уставом Учреждения.

Количество членов Совета из числа родителей не может быть меньше $1/3$ и больше $1/2$ общего числа членов Совета;

Количество членов Совета из числа работников Учреждения не может превышать $1/4$ от общего числа членов Совета;

Остальные места в Совете занимают руководитель Учреждения, представитель учредителя, представители обучающихся (не менее чем по одному представителю от каждой из двух параллелей уровня среднего общего образования), кооптированные члены.

8. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на общелицейском родительском собрании.

9. Члены Совета из числа обучающихся избираются на общем собрании обучающихся.

10. Члены Совета из числа работников Учреждения избираются на общем собрании работников.

11. Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения) не менее двух третей от общей численности членов Совета, определенной Уставом Учреждения.

III. Компетенция Совета

12. Основными задачами Совета являются:

- а) определение основных направлений развития Учреждения;
- б) повышение эффективности финансово-экономической деятельности, стимулирование труда работников;
- в) содействие созданию оптимальных условий и форм организации образовательной деятельности;
- г) контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в Учреждении, сохранения и укрепления здоровья обучающихся, за целевым и рациональным расходованием финансовых средств общеобразовательного учреждения;
- д) участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательных отношений в случаях, когда это необходимо;
- е) обеспечение информирования общественности о состоянии дел в Учреждении.

13. Совет имеет следующие полномочия и осуществляет следующие функции, зафиксированные в Уставе Учреждения :

13.1. Утверждает:

- режим занятий обучающихся, в том числе продолжительность учебной недели, время начала и окончания занятий;
- программу развития Учреждения;
- положение Учреждения о порядке и условиях распределения стимулирующих выплат работникам.

13.2. Распределяет по представлению директора Учреждения стимулирующие выплаты педагогическим работникам.

13.3. Согласовывает, по представлению директора Учреждения :

- смету расходования средств, полученных от Уставной приносящей доходы деятельности;
- учебный план и профили обучения;
- введение новых методик образовательной деятельности и образовательных технологий;
- изменения и дополнения правил внутреннего распорядка директора Учреждения.

13.4. Вносит предложения директору Учреждения в части:

- а) материально-технического обеспечения и оснащения образовательной деятельности, оборудования помещений Учреждений (в пределах выделяемых средств);
- в) создания в Учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;
- г) организации промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- д) мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся;
- е) развития воспитательной работы в Учреждении;
- ж) обеспечения безопасности в Учреждении.

13.5. Участвует в принятии решения о создании в Учреждении общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), а также может запрашивать отчет об их деятельности.

13.6. Регулярно информирует участников образовательных отношений о своей деятельности и принимаемых решениях.

13.7. Заслушивает отчет директора Учреждения по итогам учебного и финансового года.

13.8. Рассматривает иные вопросы, отнесенные к компетенции Совета Уставом Учреждения.

14. Совет правомочен, при наличии оснований, ходатайствовать перед директором о расторжении трудового договора с педагогическими работниками и работниками из числа вспомогательного и административного персонала.

В случае неудовлетворительной оценки отчета руководителя общеобразовательного учреждения по итогам учебного и финансового года (п. 13.7.) Совет вправе направить Учредителю обращение, в котором мотивирует свою оценку и вносит предложения по совершенствованию работы администрации.

15. Совет имеет право принимать изменения и (или) дополнения в Устав Учреждения (с последующим внесением данных изменений и дополнений на утверждение учредителя), в том числе в части определения:

- прав и обязанностей участников образовательных отношений;
- структуры, компетенции, порядка формирования и работы органов самоуправления общеобразовательного учреждения;
- порядка и оснований отчисления обучающихся;
- системы оценок при промежуточной аттестации, форм и порядка ее проведения.

16. Решения Совета носят рекомендательный характер, в случае если Совету не отведены Уставом Учреждения полномочия на принятие решений.

IV. Организация деятельности Совета

17. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета, определяются Уставом Учреждения. Вопросы порядка работы Совета, не урегулированные Уставом, определяются регламентом Совета, принимаемым им самостоятельно.

18.1. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

18.2. Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие – заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладают также руководитель общеобразовательного учреждения и представитель учредителя в составе Совета.

18.3. На заседании (в порядке, установленном Уставом Учреждения и регламентом Совета) может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.

19. Первое заседание Совета созывается директором Учреждения не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, в частности, избираются председатель и секретарь Совета, при необходимости заместитель (заместители) председателя Совета. Председатель Совета не может избираться из числа работников Учреждения (включая директора), обучающихся; также председателем Совета не может быть избран представитель учредителя.

20. Планирование работы Совета осуществляется в порядке, определенном регламентом Совета. Регламент Совета должен быть принят не позднее, чем на втором его заседании.

21. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов Совета, определенного Уставом Учреждения. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

22. Решения Совета, как правило, принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

23. При осуществлении функции, предусмотренной пунктом 13.2 настоящего Положения, в заседании Совета не вправе участвовать представители обучающихся и работников учреждения, а директор и представитель учредителя Совета не вправе принимать участие в голосовании.

24. Для осуществления своих функций Совет вправе:

а) приглашать на заседания Совета любых работников Учреждения для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

б) запрашивать и получать у директора Учреждения и (или) учредителя информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

25. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на администрацию Учреждения (в случае необходимости - при содействии учредителя).

V. Обязанности и ответственность Совета и его членов

26. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

Директор Учреждения вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в случае отсутствия необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки.

27. Учредитель вправе распустить Совет, если Совет не проводит свои заседания в течение полугода, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, Уставу и иным локальным нормативным правовым актам Учреждения. В этом случае происходит новое формирование Совета по установленной процедуре.

28. Члены Совета в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

29. Решения Совета, противоречащие положениям Устава Учреждения, положениям договора Учреждения и учредителя, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению директором, его работниками и иными участниками образовательных отношений.

По факту принятия вышеуказанных решений Совета учредитель вправе принять решение об отмене такого решения Совета, либо внести через своего представителя в Совет представление о пересмотре такого решения.

30. В случае возникновения конфликта между Советом и директором Учреждения (несогласия директора с решением Совета и/или несогласия Совета с решением (приказом) директора), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает учредитель.

31. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

32. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя учредителя;
- при увольнении с работы руководителя общеобразовательного учреждения или увольнении работника Учреждения, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы (и/или не кооптируются) в состав Совета после увольнения;
- в связи с окончанием Учреждения или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете обучающихся, если он не может быть кооптирован (и/или не кооптируется) в члены Совета после окончания Учреждения;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

33. Выписка из протокола заседания Совета с решением о выводе члена Совета направляется учредителю.

34. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов либо кооптации).